

## Arbetsätt för larmhantering och ledning i det tidiga skedet

Rollerna **initial resurstilldelning**, **hjälpsoökandekontakt**, **dirigering**, **responsanpassning**, och **larmhanteringskoordinator** har tagits fram för att underlätta uppgiftsfördelning och organisering av den övergripande ledningen under larmhanteringsfasen.

De ledningsfunktioner som kan vara aktuella för att hantera ovanstående roller är exempelvis **larm- och ledningsoperatör**, **larm- och ledningsbefäl** och **vaktstående befäl**. Hur respektive räddningsledningssystem väljer att använda och resurssätta dessa ledningsfunktioner varierar dock beroende på den lokala riskbilden, omfattning av räddningsledningssystemet och lokala förutsättningar. Vissa roller hanteras dessutom genom avtal med andra aktörer vilket också varierar.

Arbetsättet som beskrivs här är tänkt att ge vägledning kring hur roller och ledningsfunktioner kan användas under en rimlig arbetsbelastning, det vill säga i ett flöde av ärenden som inte utgör någon extrem belastning utan snarare något slags daglig drift. Karaktäristiskt för dessa roller är att de verkar med snävare perspektiv och från mycket kort till något ökande tidskala (se figur 3).

### Roller och vilka uppgifter de kan hantera

Här ges en beskrivning av vilka uppgifter eller ansvarsområden som vanligtvis kan hanteras inom ramen för respektive roll.

#### Hjälpsoökandekontakt

Hjälpsoökandekontakt är en enhetlig roll som har direktkontakt med den hjälpsoökande. Rollen genomför räddningsintervjun och ger den hjälpsoökande råd och stöd kring att vidta egna skadebegränsande åtgärder.

Denna roll hanterar den initiala kontakten med den hjälpsoökande, vilket vanligtvis sker genom ett 112-samtal. Grunden är att den hjälpsoökande endast ska behöva prata med en person. Under larmsamtalet genomför Hjälpsökandekontakt en så kallad räddningsintervju, vanligtvis följer denna en på förhand bestämd serie av frågor. Syftet är

att få reda på hjälpbehovet, vilka samverkande aktörer som berörs samt hur ärendet ska rubriceras i ärendehanteringssystemet.

En åtgärd som kan vara aktuell för kommunens organisation för räddningstjänst kan vara att ge den hjälpsökande råd att vidta åtgärder eller att själv hantera situationen – i vissa fall utan att någon resursuppbyggnad behöver ske på skadeplatsen. För att kunna ge effektiv rådgivning till den hjälpsökande krävs det vanligtvis att den som hanterar rollen i detta skede har goda fackkunskaper kring åtgärder vid olyckor.

Hjälpsökandekontakt kan även ta en förnyad kontakt med den eller de som larmat vid en händelse för att efterfråga information utifrån det informationsbehov som framkommit eller säkerställa att läget inte förändrats om hjälp av någon anledning dröjer (exempelvis vid översvämning, skyfall eller liknande där ett stort antal är drabbade).

Rollen kan hanteras av flera ledningsfunktioner samtidigt eller vid olika tillfällen i samma ärende.

### Initial resurstilldelning

Initial resurstilldelning är en roll med enhetlig kärna med uppgift att identifiera det initiala hjälpbehovet, att larma en första initial respons av resurser och – vid tidskritiska hjälpbehov – att omedelbart larma snabbaste resurs.

Det primära syftet med rollen är att minimera tidsåtgången för responsen vid ett tidskritiskt hjälpbehov.

Initial resurstilldelning gör en omedelbar bedömning av (det mest kritiska) hjälpbehovet utifrån räddningsintervjun och larmar ut en rimlig initial resursmängd, oftast enligt en på förhand bestämd plan eller rutin. Vid ett tidskritiskt hjälpbehov larmas den snabbaste resursen omedelbart och utan tidsfördröjning, oavsett organisatorisk tillhörighet. Agerandet behöver vara proaktivt utifrån att vinna tid. Därmed behöver på förhand bestämda planer och rutiner vara utformade på ett sådant sätt att **alla resurser inte larmas samtidigt** initialt och vid en ofullständig lägesbild.

Utifrån tidskravet, och att det primära syftet med rollen är att minimera tid till dess att resurser larmas, behöver man vara införstådd med att resurser många gånger larmas på bristande information. Det behöver finnas acceptans och insikt i att det sällan eller aldrig är helt korrekta bedömningar, utan snarare **alltid mer eller mindre lite fel**. Den som agerar i rollen behöver våga och ha mandat att larma på vaga grunder.

### Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:  
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240  
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se  
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

Följande kan utgöra stöd:

- Vad är det mest kritiska hjälpbehovet? Vilken typ av resurs behövs?
- Om en längre responstid kan riskera att förvärra läget, larma omedelbart närmsta räddningsresurs – oavsett organisationstillhörighet.
- Vid osäkerhet och där klargörande information tar tid, larma en första resursmängd.
- Uppmärksamma/aktivera ytterligare roller.

Den som agerar i rollen Initial resurstilldelning kan efter att en första respons är larmad fortsätta utlarmningen enligt den förutbestämda förmågetilldelningen eller i samråd med rollen Responsanpassning. Under en löpande insats kan rollen fortsätta utlarmning av resurser i samråd med relevant roll i den övergripande ledningen. Rollen informerar normalt också samverkansaktörer. Rollen Initial resurstilldelning är inte nödvändigtvis den roll som utför utlarmning rent tekniskt; det kan vara en annan ledningsfunktion och det finns inte heller några hinder för att en annan roll utför larmning i det aktuella tekniska systemet.

Rollen Initial resurstilldelning organiseras på lite olika sätt i landet: i vissa organisationer hanteras rollen av ledningsfunktionen larm- och ledningsoperatör inom kommunens organisation för räddningstjänst, i andra genom avtal med någon annan organisation. Utifrån syftet med rollen bör individer som hanterar rollen ha grundläggande fackkunskaper kring hjälpbehov, resurser och relevant lagstiftning.

### Dirigering

Dirigering är en roll med enhetlig kärna med uppgift att säkerställa att inriktning och samordning sker i tillräcklig omfattning under framkörning och etablering till en räddningsinsats eller annat tidskritiskt uppdrag.

Rollen Dirigering är normalt aktiv under framkörningsfasen och påverkar enheternas agerande under framkörning samt ger stöd till enheter innan de ankommit skadeplatsen.

Rollen påverkar genom att vid behov ange specifik färdväg, utse brytpunkt eller halvhalt – ofta i samråd med andra roller – och dirigera enheter dit. I vissa ärenden kan det krävas koordinering av framkörningen, exempelvis om olycksplatsens position är oklar – enheter kan då behöva spridas och koordineras för att hitta rätt position. I andra ärenden behöver enheter styras till olika platser beroende på ledningsfunktion och hjälpbehov, exempelvis trafikolyckor, drunkningsärenden, hot om suicid med flera. Vid skadeområden som är otillgängliga där det tar tid att etablera ledning på plats kan även resurserna behöva styras in mot olika angreppsvägar.

I rollen behöver man vara uppmärksam på hur larmade resurser tycks uppfatta situationen och den information som delas. Den som agerar i rollen behöver aktivt gå in på företrädesvis radio och förtydliga eller säkerställa att information nått fram, om något

### Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:  
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240  
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se  
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

verkar oklart eller om hen misstänker att information inte når fram eller att missförstånd uppstår mellan olika parter.

Arbetet i rollen bör präglas av framförhållning och proaktivitet genom att skapa förutsättningar under framkörning och etablering men även att prioritera det som är särskilt viktigt vid olika tidpunkter. Rollen bör också vara lösningsorienterad och hjälpa till att hantera de frågetecken som eventuellt kan uppstå fram till etablering.

Rollen Dirigering kan också vara aktuell i samband med förhöjd riskbild, exempelvis vid social oro, hotfulla situationer eller utsläpp av något farligt ämne.

Rollen ska verka för att de åtgärder som vidtas av olika roller även samordnas, under framkörning och tills etablering skett av högsta ledningsenhet, inklusive åtgärder mellan olika aktörer.

Följande kan utgöra stöd:

- Har larmade resurser fått all viktig information om händelsen? Har ytterligare information tillkommit genom exempelvis ytterligare samtal, från andra aktörer etc.?
- Hur ser bästa färdväg ut? Finns det potentiella hinder längs vägen?
- Hur ser kommunikationsförutsättningarna ut? Behöver åtgärder vidtas? Behöver något förtydligas?
- Finns det faktorer i omgivningen som man behöver ta hänsyn till? Till exempel riskbilden, trafiksituationen, kommunikationsförutsättningarna (mobiltäckningen, Rakel-täckningen).
- Finns det samverkande aktörer på plats? Var finns deras ledningsplats eller motsvarande?

Rollen kan hanteras av flera olika ledningsfunktioner, till exempel av larm- och ledningsoperatör, men i mer komplexa situationer eller vid stödjande uppgifter hanteras rollen helt eller delvis av en ledningsfunktion med omfattande fackkunskaper, till exempel larm- och ledningsbefäl eller vakthavande befäl.

### Responsanpassning

Rollen Responsanpassning är en roll med en enhetlig kärna med uppgift att kontinuerligt värdera information om hjälpbehov vid nya olyckor och utifrån detta anpassa responstilldelningen samt initiera, inrikta och samordna övriga tidskritiska åtgärder i det tidiga skedet av räddningsinsatserna.

Rollen Responsanpassning hanteras parallellt med Hjälpökandekontakt och Initial resurstilldelning. Syftet är att värdera det inkomna samtalet och värdera hjälpbehov, brådskandegrad samt vilken respons eller andra tidskritiska åtgärder som krävs. Rollen ska också värdera om ärendet bör hanteras av någon annan aktör – helt eller delvis – eller om den hjälpökande själv kan hantera situationen. Den som agerar i rollen ska ha möjligheter

### Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:  
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240  
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se  
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

att inom givna ramar göra korrigeringar i det initiala agerandet som exempelvis initial resurstilldelning gjort – rollen är därmed att betrakta som en ledande roll. Det kan handla om att styra om en resurs från en insats till en annan som bedöms som mer kritisk eller att direkt öka resursmängden och vidta prioriterade åtgärder.

För att verka i rollen Responsanpassning krävs det ofta specifika fakkunskaper, dels kring räddningstjänstens förmågor, åtgärder och utrustning, dels kring olyckor och skadeförlopp. Den som agerar i rollen ska kunna värdera händelsen och responsen med andra perspektiv än rollerna Hjälsökandekontakt och Initial resurstilldelning.

Följande kan utgöra stöd:

- Vilka är hjälpbehoven? Vilket är det drabbade sammanhanget? Vilka åtgärder behövs? Utgå här från den hjälpsökande, dess hjälpbehov och de yttre faktorer som påverkar, och inte från egna resurser eller förmåga.
- Stämmer den initiala tolkningen av händelsen med information som tillkommer? Exempelvis rör det sig om en trafikolycka eller är det en avsiktlig händelse? Behöver man efterfråga ytterligare information för att klargöra?
- Är en rimlig resurs larmad, inklusive ledning? Behöver någon anpassning eller kompletteringar göras?
- Vilka roller behöver informeras internt? Exempelvis driftchef eller larmhanteringskoordinator.
- Hur behöver (gränssättande) resurser prioriteras? Kan dessa prioriteringar göras inom givna ramar, eller behövs ytterligare befogenheter fördelas?
- Vilka andra aktörer berörs? Är dessa informerade? När samverkande aktörer varandra eller behöver några åtgärder vidtas för att underlätta samverkan?
- Hur kan händelsen utvecklas? Vilka behov kan uppstå härnäst? Hur kan åtgärder planeras eller initieras för att skapa framförhållning?
- Vilka resurser finns omedelbart tillgängliga om ytterligare resurser behövs?
- Eftersträva proaktivitet och ha en mental förberedelse för att händelsen kan eskalera/förvärras. Larma hellre för mycket än för lite vid osäkerheter.

### Ledningsstöd

Ledningsstöd är ett sätt att öka ledningskapaciteten hos den roll som ledningsstödet knyts till. Detta uppnås genom att frigöra mental kapacitet hos den belastade rollen, öka kontrollspannet, möjliggöra att fler tidsskalor och uppgifter kan hanteras samtidigt samt att tillföra specifik kompetens eller fler perspektiv.

En del av uppgifterna som behöver hanteras i larmhanteringsprocessen kan identifieras som typiska ledningsstödsuppgifter och sorterar inte in inom de roller som beskrivits ovan. Dessa uppgifter beskrivs därför med en streckad ram i illustrationerna nedan för att lättare särskilja dem från uppgifter som är knutna till roller.

### Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Ledningsstöd under larmhanteringsprocessen hanterar med fördel information som kan tas fram i till exempel tekniska beslutsstöds- och informationssystem, exempelvis att ta fram insatsplaner, framkörningskort eller fordonsuppgifter och så vidare under framkörningen. Det kan också röra sig om stöttning till dess att någon annan befälsfunktion anländer till platsen eller stöd med uppskattning av exempelvis riskavstånd.

Följande kan utgöra stöd:

- Ta fram och skicka ut enklare stöd såsom automatlarmkort, framkörningskort eller insatsplaner.
- Söka efter information i beslutsstödsystem eller databaser (både interna och allmänna). Exempelvis telefonnummer, ägaruppgifter, fastighetsägare etc.
- Kartstöd i form av till exempel brandposter, gasventiler, vattenskyddsområden och så vidare.
- Mer kvalificerat stöd såsom tolkning av farliga ämnen i RIB-databasen, genomföra spridningsberäkningar och så vidare.
- Stötta med förslag på åtgärder som kan vara aktuella i den specifika händelsen, exempelvis innan högre befäl kommit fram till platsen.

### Larmhanteringskoordinator

Larmhanteringskoordinator är en roll som varje enskilt räddningsledningssystem bör definiera när det finns ett behov av arbetsledning av individer som har roller kopplade till larmhantering och ledning i det tidiga skedet.

Rollen Larmhanteringskoordinator ska vid behov omsätta prioriteringar utifrån inriktningsbeslut och ramar i uppgifter och fördela uppgifter mellan rollerna i larmhanteringsfasen.

Den som agerar i rollen ska kunna prioritera hur flera samtidiga ärenden hanteras och hur uppgifter fördelas. Rollen ska omedelbart signalera till driftchefen om arbetsbelastningen är ansträngd och skapa förutsättningar för att samtliga ärenden kan hanteras på ett godtagbart sätt. Detta behöver också följas upp över tid.

Vid flera samtidiga ärenden eller då så befaras kan rollerna inte alltid spridas ut på flera ledningsfunktioner utan kan behöva klustras. Ambitionsnivån kan behöva justeras, responshanteringen förenklas och mandaten omfördelas.

Följande kan utgöra stöd:

- Fungerar larmhanteringsprocessen som önskat?
- Hur ser belastningen ut? Hur kan den komma att utvecklas? Finns det kapacitet för ett försämrat läge?
- Hanteras alla ärenden på ett bra sätt?
- Har alla en rimlig arbetsbelastning eller behövs justeringar? Behöver något arbets sätt anpassas? Kan arbetsmiljön förbättras på något vis?

### Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

- Är arbetsfördelningen tydlig, eller behöver den förtydligas?
- Vem har utrymme att hantera nya larm?
- Vilka resurser finns tillgängliga för ökade resursbehov till pågående och nya händelser? Är den aktuella beredskapen i enlighet med den aktuella avsikten med beredskapen (AMB)?
- Vilka roller behöver informeras internt? Exempelvis driftchef eller räddningsledningschef.

## Fördelning av roller och dess uppgifter vid larmhantering

Vanligtvis hanteras rollerna inom larmhantering parallellt under ett pågående ärende. Hjälp-sökandekontakt är den roll som tar emot samtalet och initierar rollerna Initial resurstilldelning och Responsanpassning. Rollen Initial resurstilldelning agerar direkt om inte någon ledande roll beslutar annat, exempelvis Responsanpassning eller Driftchef. Tanken är att initial resurstilldelning av tidskritisk respons ska ske utan onödig fördröjning. Rollen Responsanpassning kan dock när som helst besluta om en alternativ respons, ändra brådskandegraden eller besluta att inte respondera – i dessa fall ska rollen kommunicera det till Initial resurstilldelning som då anpassar sin hantering utifrån beslut och anvisningar. Respektive roll förväntas arbeta med dokumentation löpande och detta tas därför inte upp som en särskild uppgift i arbetssättet.

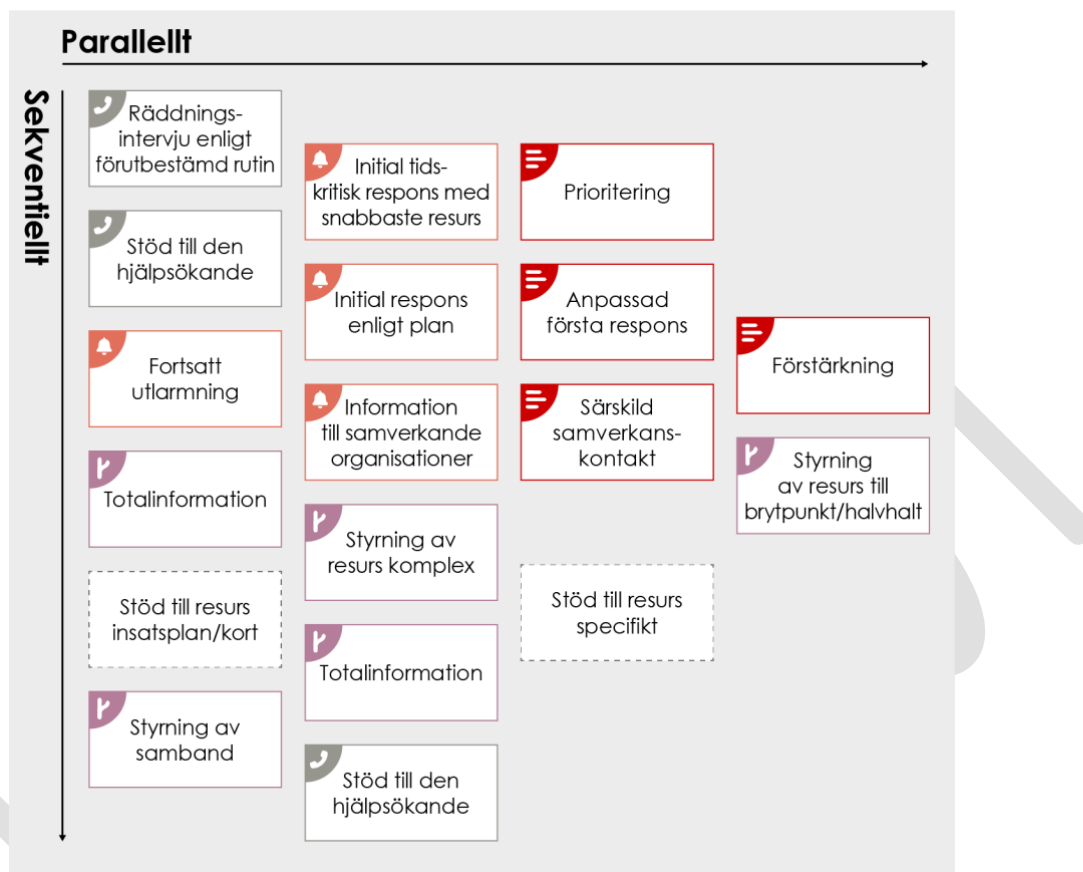
Ledande roller behöver också utföra och kommunicera riskbedömningar, vilket bör ske löpande och där det är mest lämpligt för stunden. Riskbedömningar kan också behöva ske parallellt av flera ledningsfunktioner samtidigt.

**Figur 1. Roller och Ledningsstöd i larmhanteringsfasen**



Uppgifter behöver oftast hanteras parallellt. Figuren nedan försöker illustrera hur uppgifter kan ordnas både parallellt och sekventiellt, det vill säga vilka uppgifter som kan behöva hanteras samtidigt och i vilken ordning.

**Figur 2. Uppgifter ordnade parallellt och sekventiellt**

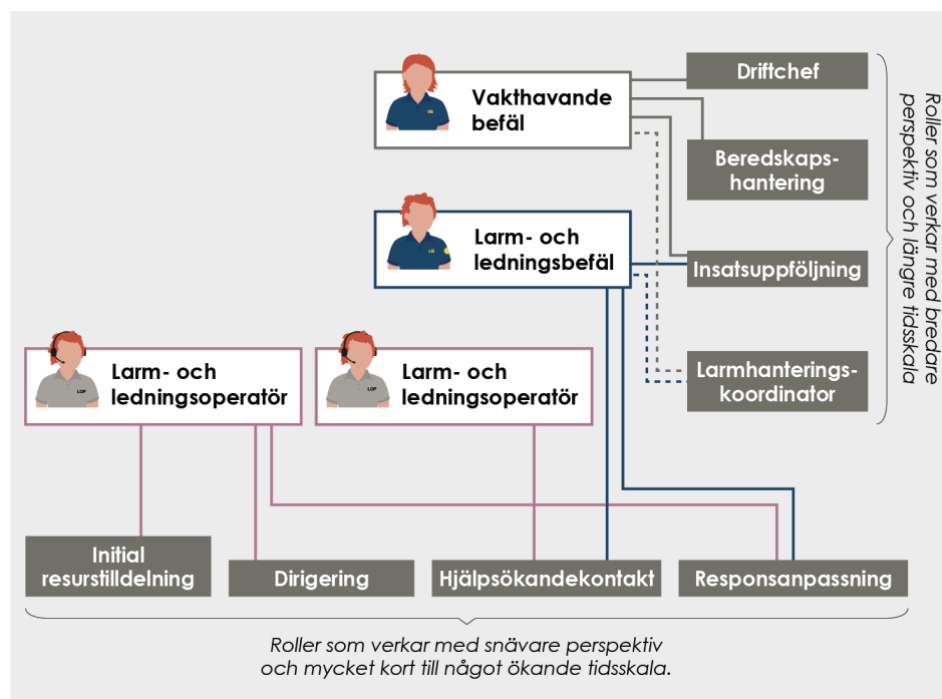


Det föreslagna arbetssättet för larmhantering och ledning i det tidiga skedet fokuserar på roller som verkar med snävare perspektiv och från mycket kort till något ökande tidsskala. Parallellt med dessa roller verkar andra roller med bredare perspektiv och i längre tidsskala, exempelvis Larmhanteringskoordinator, Insatsuppföljning och Beredskapshandling. Utöver dessa verkar dessutom driftchefen med sitt systemövervakande ansvar samt räddningsledningschefen som ansvarar för hela systemet, men dessa hanteras inte i detalj i detta arbetssätt.



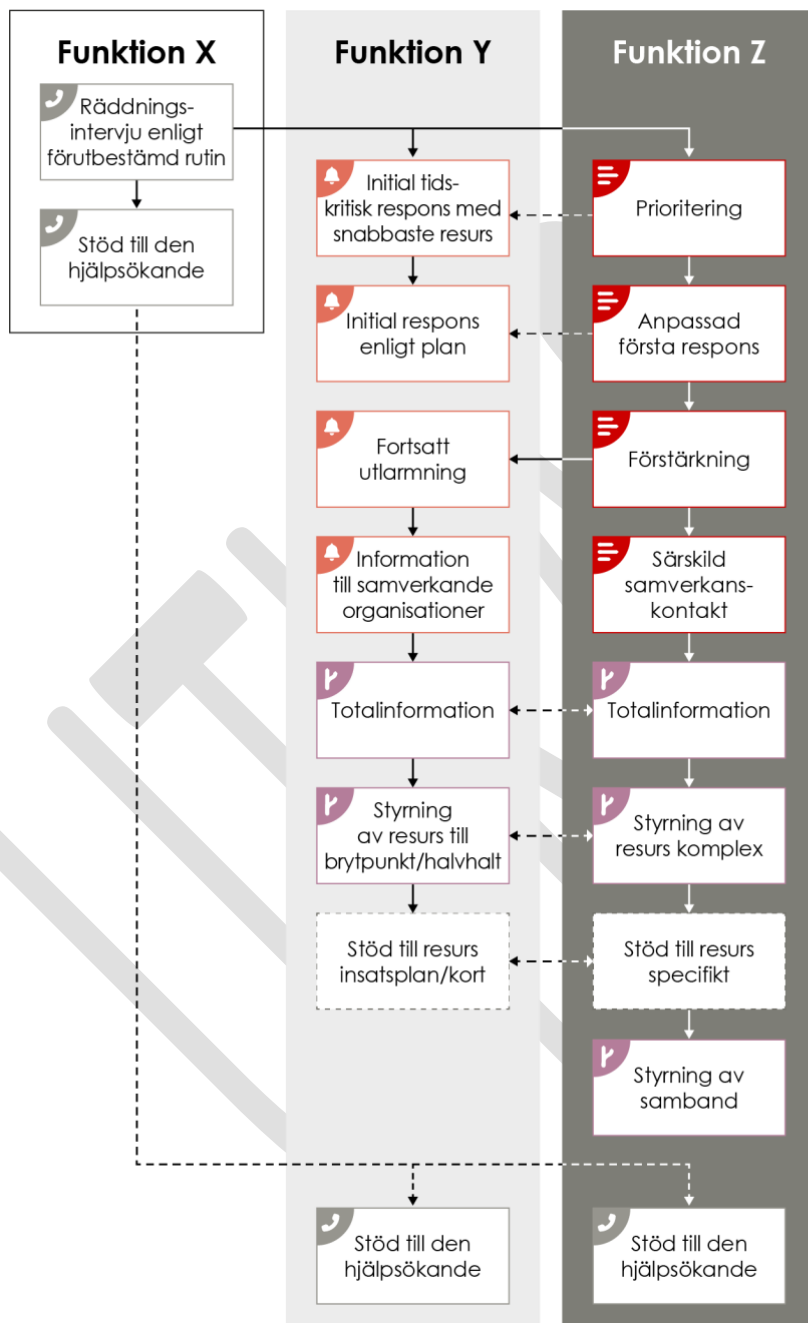
### Figur 3. Roller och ledningsfunktioner

Exempel på möjliga kopplingar mellan ledningsfunktioner och de roller som beskrivs i detta dokument.



I figuren nedan illustreras hur uppgifter i de olika rollerna fördelas på olika ledningsfunktioner under hanteringen av ett ärende:

**Figur 4. Fördelning av uppgifter mellan ledningsfunktioner i larmhanteringsfasen**



I nedanstående tabell 1–5 beskrivs uppgifterna som hanteras i rollerna från figur 2 och 4 mer ingående.

**Tabell 1. Beskrivning av uppgifter som hanteras i rollen Hjälpsökandekontakt**

<p>☺</p> <p>Räddningsintervju enligt förutbestämd rutin</p>	<p>Räddningsintervjun följer ett förutbestämt intervjustöd med frågor som ska ställas och besvaras. Detta för att ärendet ska typas rätt i ärendehanteringssystemet och för att kunna göra en uppskattning av vilken omfattning olyckan har. Vid ett räddningsärende skickas medlyssning till (minst) rollen Initial resurstilldelning.</p>
<p>☺</p> <p>Stöd till den hjälpsökande – under pågående räddningsintervju</p>	<p>Uppgiften består av enklare råd till den hjälpsökande alternativt att förmedla stöd och råd från någon annan roll. Exempel på <b>enklare stöd</b> kan vara att uppmana den hjälpsökande att stänga en dörr eller hämta en hink vatten.</p>
<p>☺</p> <p>Stöd till den hjälpsökande – under pågående räddningsintervju</p>	<p>Uppgiften består i mer kvalificerat stöd till den hjälpsökande så att hen kan börja med skadeavhjälpan åtgärder alternativt att få råd i att hantera situationen själv. Normalt krävs specifik fackkunskap för att hantera uppgiften och eftersom rollen ringer upp den hjälpsökande efter räddningsintervjun är slutförd. Samtalet kan också syfta till att inhämta ytterligare information under framkörningen eller att följa upp hur det går innan den första enheten är framme på plats. Uppgiften kan hanteras av olika ledningsfunktioner under ett ärende.</p>

**Tabell 2. Beskrivning av uppgifter som hanteras i rollen Initial resurstilldelning**

<p>🚨</p> <p>Initial tidskritisk respons med snabbaste resurs</p>	<p>Fastställa om det rör sig om en tidskritisk situation utifrån räddningsintervjun och den initiala bedömningen av ärendet. Tanken är att utlarmning av den snabbaste resursen ska ske utan tidsfördröjning. Rollen Responsanpassning kan dock överpröva den initiala resurstilldelningen och besluta om en annan brådskanndegrad.</p>
<p>🚨</p> <p>Initial respons enligt plan</p>	<p>Utifrån räddningsintervjun och den initiala bedömningen larmar rollen resurser utan tidsfördröjning och enligt en på förhand bestämd plan eller rutin. Rollen Responsanpassning kan dock överpröva den initiala resurstilldelningen och besluta om en annan respons än den som anges i planen.</p>
<p>🚨</p> <p>Fortsatt utlarmning</p>	<p>Fortsatt utlarmning bör ske i samråd med rollen Responsanpassning. Utlarmningen kan ske enligt en på förhand bestämd plan eller anpassas fritt efter hjälpbehovet i ärendet.</p>
<p>🚨</p> <p>Information till samverkande organisationer</p>	<p>Rollen informerar normalt samverkande organisationer, till exempel polis.</p>

**Myndigheten för samhällsskydd och beredskap**





Postadress:  
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240  
Fax: 010-240 56 00





registrator@msb.se  
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

**Tabell 3. Beskrivning av uppgifter som hanteras i rollen Responsanpassning**

 <p>Prioritering</p>	<p>Rollen gör en bedömning av brådskandegraden – prioritering – utifrån räddningsintervjun och information i medlyssningen kan när som helst besluta om en annan brådskandegrad än den som anges i planen vilket då ska meddelas rollen Initial resurstilldelning.</p>
 <p>Anpassad första respons</p>	<p>Rollen gör en bedömning av resursbehovet utifrån informationen från räddningsintervjun. Tanken är att kunna anpassa responsen utifrån hjälpbehovet, antingen genom utlarmning enligt en på förhand bestämd plan eller genom att välja någon annan resurs. Rollen</p>
 <p>Förstärkning</p>	<p>Rollen fattar beslut om vilken förstärkning som bör larmas utifrån det aktuella hjälpbehovet. Utlarmning sker antingen enligt en på förhand bestämd plan eller genom att anpassa resurstilldelningen. Utlarmning av förstärkningar bör ske i samråd med rollen Initial resurstilldelning om rollen fortfarande är aktiv.</p>
 <p>Särskild samverkanskontakt</p>	<p>Rollen ser till att etablera kontakt med eventuella samverkande organisationer när så bedöms nödvändigt, exempelvis att säkerställa att polis kommer till platsen.</p>

**Tabell 4. Beskrivning av uppgifter som hanteras i rollen Dirigering**

 <p>Totalinformation</p>	<p>Rollen ger totalinformation vid en lämplig tidpunkt då de första enheterna har kvitterat. Totalinformationen bör innehålla en kort beskrivning av händelsen, platsinformation och vilka enheter som larmats. Rollen riktar muntlig kvittens mot lämplig enhet, oftast den enhet som förväntas vara först på plats.</p>
 <p>Styrning av resurs till brytpunkt/halvhalt</p>	<p>I vissa situationer kan det vara lämpligt att styra larmade resurser till brytpunkt eller halvhalt i stället för att alla rullar fram till platsen. Uppgiften består i att i enklare händelser identifiera behovet av och styra mot brytpunkt/halvhalt. Det kan också röra sig om koordinering med hänsyn till vägfärjor, broöppning, järnvägsövergångar etc.</p>
 <p>Styrning av resurs komplex</p>	<p>I mer komplexa händelser – exempelvis pågående dödligt våld, olyckor med farliga ämnen eller social oro – kan det vara aktuellt att styra resurser med hänsyn till detta. Rollen kan behöva göra bedömningen med stöd från andra roller, till exempel Driftchef eller Responsanpassning.</p>
 <p>Styrning av samband</p>	<p>Styrning av samband syftar till att skapa förutsättningar för ett välfungerande och behovsanpassat samband. Exempelvis genom att utöka med fler talgrupper, besluta om gruppkombinering eller säkerställa samband både internt och med externa aktörer.</p>

**Myndigheten för samhällsskydd och beredskap**

Postadress:  
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240  
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se  
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

**Tabell 5. Beskrivning av uppgifter som hanteras som Ledningsstöd**

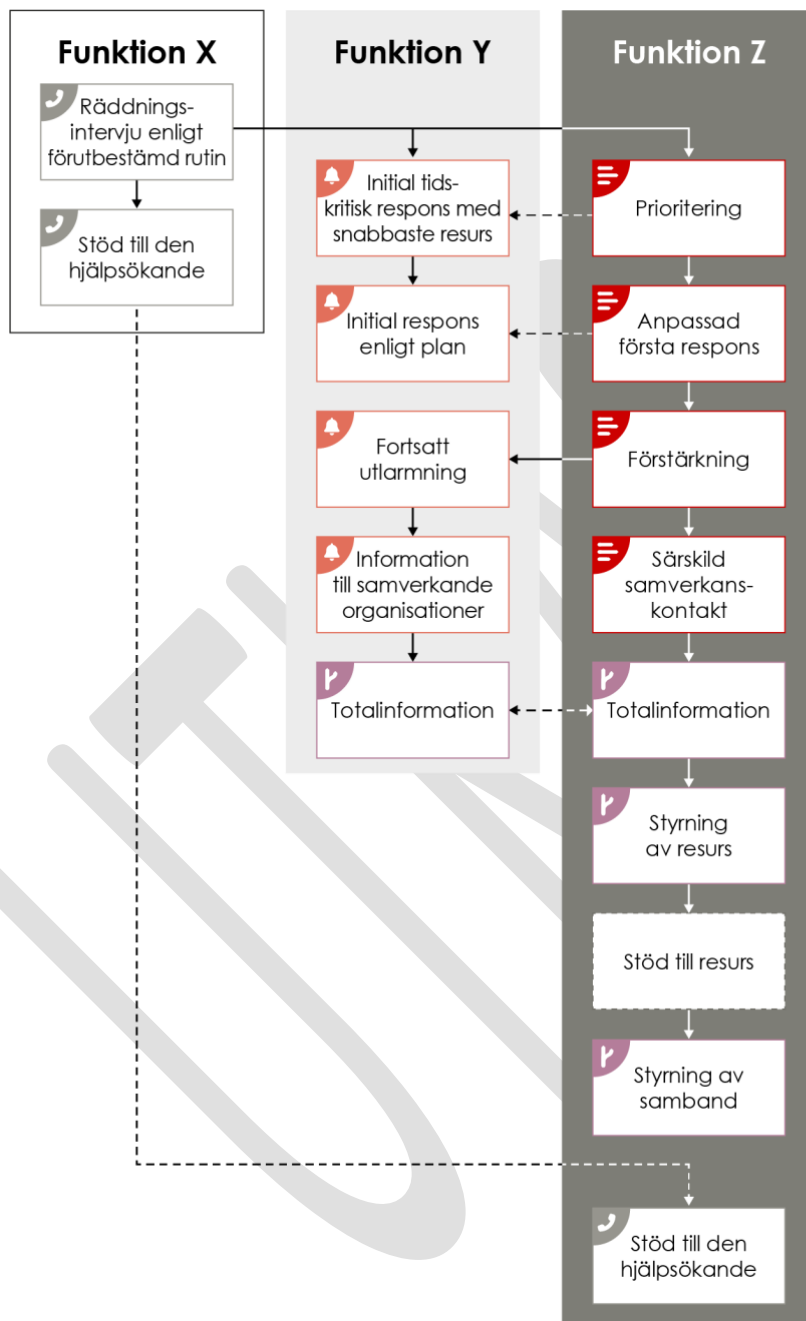
Stöd till resurs insatsplan/kort	Stöd till resurs i detta fall syftar främst till att ta fram enkla beslutsstöd och göra dem tillgängliga för larmade enheter, exempelvis automatlarmskort, framkörningskort etc.
Stöd till resurs specifik	I mer komplicerade eller omfattande situationer kan det behövas mer stöd till larmade resurser under framkörning. Det kan röra sig om att ta fram ett initialt riskavstånd eller förmedla information i insatsplaner. Det kan också röra sig om att ge handfasta råd till ledningsresurser under framkörning.

### Organisering beroende på lokala förutsättningar

Det skiljer sig en del mellan olika räddningsledningssystem hur den övergripande ledningen är organiserad och bemannad. Det finns också olika avtalslösningar med andra aktörer, till exempel SOS Alarm. Nedan följer några ytterligare exempel på hur det skulle kunna se ut beroende på vilken organisation som finns tillgänglig. ofta är detta reglerat i avtal mellan kommunens organisation för räddningstjänst och annan aktör

### Figur 5. Exempel på organisering beroende på lokala förutsättningar

Detta exempel skulle kunna beskriva fördelningen av uppgifter där funktion Y agerar fram till att totalinformation ges.



### Figur 7. Exempel på organisering beroende på lokala förutsättningar

Detta exempel skulle kunna beskriva fördelningen av uppgifter där funktion Y agerar fram till att totalinformation ges och att en annan funktion (funktion Z) tar vid därefter.

