

Öppen remiss

Den här leveransen är **ett utkast** inom

Gemensamma grunder - Ramverk för samverkan och ledning.

Mellan **12 juni och 6 september 2024** är utkastet på öppen remiss. Läs mer om vad öppen remiss innebär samt hur du lämnar dina synpunkter och hjälper oss att bidra till vidareutvecklingen på:

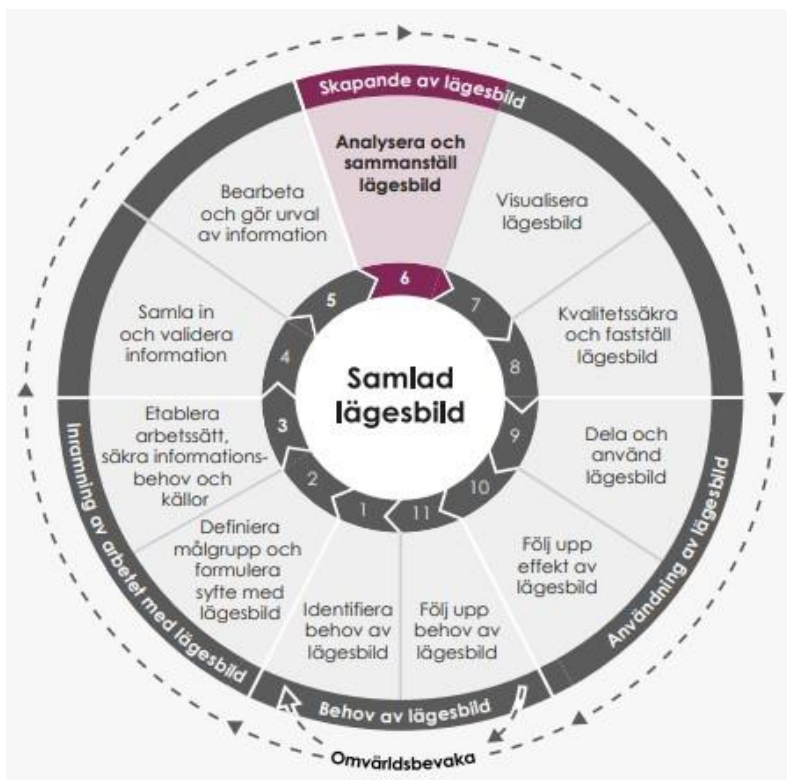
www.msb.se/samverkanledning, Gemensamma grunder ramverk och i Faktaruta: Vidareutveckling pågår – hjälp oss.

I samband med att du läser önskar vi dina synpunkter på:

- Stödjer det här materialet arbete som genomförs i Process för samlad lägesbild?
- Är stödmaterialet lättförståeligt, om inte hur kan det justeras?
- Är det något som saknas i innehållet i stödmaterialet?
- Övriga synpunkter?

Trevlig läsning!

Stöd för att göra händelse- och åtgärdsanalys



Syftet med detta stödmaterial är att ge stöd åt att genomföra delmomentet **Skapande av lägesbild** och **steg 6 Analysera information och sammanställ lägesbild**.

Steg 6 återfinns i *Process för samlad lägesbild – hur ska det göras?* på nivån Arbetssätt i Ramverket.

Händelse- och åtgärdsanalysen handlar om att skapa överblick över vad som har inträffat, vad som händer och vad som kan komma att inträffa samt vilka åtgärder har genomförts, är pågående och planerade. Överblickens användning som ett stöd till den samlade lägesbilden och som ett verktyg för att kunna planera åtgärderna så att de får önskad effekt samt för omfallsplanering.

Syftet med analysen är att:

1. skapa överblick av händelseutvecklingen för att identifiera trender, korrelationer och sekventiella flöden.
2. identifiera eventuellt motstridiga och saknade åtgärder (genomförda och planerade).
3. tydliggöra roller och ansvar för åtgärder (vem gör vad)
4. stödja en analys av aktörernas sammanlagda åtgärder och deras effekter på händelsen.
5. Utgöra ett underlag för omfallsplanering för att underlätta och effektivisera beslut om åtgärder.

Arbetsgången beskrivs nedan:

1. Utifrån respektive aktörs lägesbild/rapport, sammanställ vad som har inträffat och vad som kan komma att ske utifrån en given tidslinje. Beskriv varje aktörs åtgärder utifrån vad som har genomförts, planerats och vilka åtgärder som kan komma att behöva genomföras, utifrån samma tidslinje.
2. Utifrån sammanställningen genomförs ett urval av information för att lyfta fram vad som är av särskilt intresse för det aktörsgemensamma arbetet.
3. Utifrån urvalet av information genomförs en analys enligt de fyra punkterna ovan.

Glöm inte att inkludera det kommunikativa perspektivet i samtliga steg.



Tips!
Ta stöd av er händelse-
och åtgärdslogg

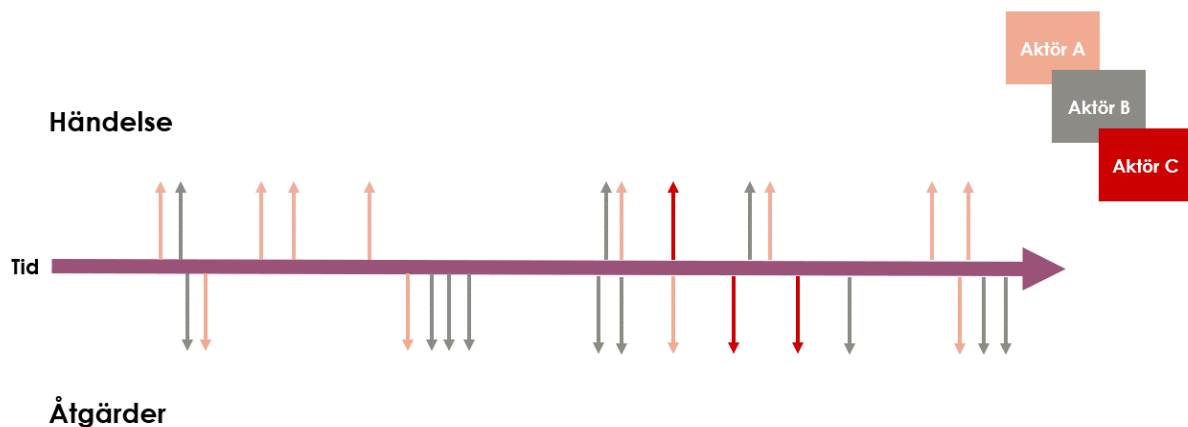


Bild 1: Stöd för händelse- och åtgärdsanalys